

FORMATO EUROPEO PER
IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

**DOTTORE COMMERCIALISTA E REVISORE LEGALE
CASTIGLIONE SONIA**

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

**COMPONENTE COLLEGIO SINDACALE ATO JONAMBIENTE GIARRE DAL
08/05/2018**

castiglionesonia@gmail.com

[mail pec: sonia.castiglione@pec.odcec.ct.it](mailto:sonia.castiglione@pec.odcec.ct.it)

Nazionalità

ITALIANA

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DA MARZO 2019 AD OGGI
SOCIA SCUOLA PER L'INFANZIA LE COCCINELLE SOC. COOP. ARL
PARITARIA PRIVATA
SOCIA RESPONSABILE CONSULENZA E RENDICONTAZIONE PROGETTI

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 2018 AD OGGI
EDUCATORE PROFESSIONALE SCUOLA PER L'INFANZIA
PRIVATO
EDUCATORE PROFESSIONALE

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

DA MAGGIO 2010 AD OGGI, LIBERA PROFESSIONE DOTTORE COMMERCIALISTA
CONSULENZA CONTABILE, CONSULENZA DEL LAVORO, TRIBUTARIA E FINANZA
AGEVOLATA PER LE IMPRESE
LAVORO AUTONOMO

• Principali mansioni e responsabilità

FINANZIAMENTE AGEVOLATI ALLE IMPRESE, START-UP NUOVE IMPRESE, BUSINESS PLAN, RICERCA FONTI DI FINANZIAMENTO AGEVOLATI, GESTIONE CONTABILE E DEL LAVORO, ADEMPIMENTI BUROCRATICI E TRIBUTARI, RICERCA E PARTECIPAZIONE GARE D'APPALTO ENTI PUBBLICI.
GESTIONE PIATTAFORMA MEPA.
REDAZIONE PERIZIE DI VALUTAZIONE BILANCI E DOCUMENTI CONTABILI
COLLABORAZIONE PER LA REVISIONE DELLE SOCIETA' COOPERATIVE
CONTROLLO CONTI E DOCUMENTI CONTABILI.
RENDICONTAZIONE PROGETTI REGIONE SICILIANA, MISURE PON, INVITALIA (LAVORO AUTONOMO E MICROIMPRESA).

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DA OTTOBRE 2007 AD APRILE 2010
STUDIO DOTT.SSA MARIA ANGELA CASTIGLIONE
STUDIO CONSULENZA CONTABILE, DEL LAVORO, TRIBUTARIA E FINANZA AGEVOLATA PER LE IMPRESE
LAVORO DIPENDENTE TEMPO INDETERMINATO
GESTIONE CONTABILE E DEL LAVORO, ADEMPIMENTI BUROCRATICI E TRIBUTARI, FINANZIAMENTE AGEVOLATI ALLE IMPRESE, START-UP NUOVE IMPRESE, BUSINESS PLAN, RICERCA FONTI DI FINANZIAMENTO AGEVOLATI.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DA NOVEMBRE 2005 A OTTOBRE 2007
STUDIO DOTT.SSA MARIA ANGELA CASTIGLIONE
GESTIONE CONTABILE, DEL LAVORO, TRIBUTARIA E FINANZA AGEVOLATA PER LE IMPRESE
COLLABORAZIONE PROFESSIONALE
COLLABORAZIONE ALLA REDAZIONE DEI PIANI D'IMPRESA PER ACCEDERE ALLE AGEVOLAZIONI PREVISTE DALLA LEGGE 488/92 INDUSTRIA, ARTIGIANI E COMMERCIO, MISURE POR SICILIA 2000/2006, LEGGE 215/92 IMPRENDITORIA FEMMINILE

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DA OTTOBRE 2002 A NOVEMBRE 2005
STUDIO DOTT.SSA MARIA ANGELA CASTIGLIONE
GESTIONE CONTABILE, DEL LAVORO, TRIBUTARIA E FINANZA AGEVOLATA PER LE IMPRESE
TIROCINIO
GESTIONE CONTABILE E DEL LAVORO, ADEMPIMENTI BUROCRATICI E TRIBUTARI.



ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) DA SETTEMBRE 2011 - ATTUALMENTE
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ANIMO ERGO SUM A.P.S.
- Tipo di azienda o settore MARKETING E COMUNICAZIONE – PROMOZIONE E VISIBILITA' – ORGANIZZAZIONE EVENTI - FORMAZIONE
- Tipo di impiego VICE- PRESIDENTE E RESPONSABILE CONTROLLO CONTI E DOCUMENTI CONTABILI
- Principali mansioni e responsabilità GESTIONE CONTABILE E DEL LAVORO, ADEMPIMENTI BUROCRATICI E TRIBUTARI.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) DA MARZO 2017 - ATTUALMENTE
- Nome e indirizzo del datore di lavoro FNA COMUNALE BRONTE
- Tipo di azienda o settore ASSISTENZA SINDACALE, FISCALE, MODELLI 730, MODELLI ISEE, RED E ANALOGHI, ASSISTENZA PREVIDENZIALE
- Tipo di impiego OPERATORE SINDACALE FNA ADERENTE ALLA CONF.S.A.L.
- Principali mansioni e responsabilità ASSISTENZA SINDACALE E FISCALE

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) AGOSTO 2013
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione CONSIP
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio REVISORE DEGLI ENTI LOCALI
- Qualifica conseguita ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI REVISORE LEGALE
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) APRILE 2010
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione DOTTORI COMMERCIALISTI ED ESPERTI CONTABILI
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio DOTTOR COMMERCIALISTA ED ESPERTO CONTABILE
- Qualifica conseguita ISCRIZIONE ALL'ALBO DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI PER L'ESERCIZIO DELLA LIBERA PROFESSIONE
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)



ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) OTTOBRE 2007
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione FACOLTA' DI ECONOMIA
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio ABILITAZIONE ALLA PROFESSIONE DI DOTTORE COMMERCIALISTA
- Qualifica conseguita ABILITAZIONE ALL'ESERCIO DELLA PROFESSIONE DI DOTTORE COMMERCIALISTA ED ESPERTO CONTABILE
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) MAGGIO 2002
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione FACOLTA' DI ECONOMIA DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CATANIA
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio LAUREA IN ECONOMIA E COMMERCIO CON INDIRIZZO ECONOMICO/AZIENDALE
- Qualifica conseguita DOTTORE IN ECONOMIA CON VOTI 110/110
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) LUGLIO 1996
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ISTITUTO COMMERCIALE BENEDETTO RADICE BRONTE
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio MATURITA' TECNICO COMMERCIALE
- Qualifica conseguita DIPLOMA DI MATURITA' TECNICO/COMMERCIALE – RAGIONERIA CON VOTI 60/60
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)



SPECIALIZZAZIONE

JONIAMBIENTE S.p.A. Protocollo N. 354 del 20/09/2021

• Date (da – a)

DAL 16/04/2021 AL 04/06/2021

CORSO DI 40 ORE GESTIONE CRISI DA SOVRAINDEBITAMENTO
DA MAGGIO A OTTOBRE 2003 ODP SERVIZI ORDINE DOTTORI COMMERCIALISTI

DA MARZO 2020 A GIUGNO 2020

MASTER DI AGGIORNAMENTO DI REVISORE LEGALE DELLA DURATA DI 30 ORE
ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI DI CT

ISCRIZIONE DAL 02/11/2020 ELENCO LONG LIST DEI REVISORI LEGALI ABILITATI
A SVOLGERE L'ATTIVITA' DI CERTIFICAZIONE DELLE SPESE SOSTENUTE
DAI BENEFICIARI ASSESSORATO ATTIVITA' PRODUTTIVE
PO FESR SICILIA 2014-2020

ISCRIZIONE DAL 2018 LONG LIST CONSULENTI DI FIDUCIA GAL ETNA PROFILO
REVISORE E CONSULENTE AMMINISTRATIVO

DA MAGGIO AD OTTOBRE 2003

ASSOCIAZIONE DEGLI INDUSTRIALI DELLA PROVINCIA DI CATANIA

CORSO DI SPECIALIZZAZIONE IN AMMINISTRAZIONE E GESTIONE D'AZIENDA
SPECIALISTA IN AMMINISTRAZIONE E GESTIONE D'AZIENDA

CORSI E ATTESTATI

• Date (da – a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione
o formazione

ANNO 2014

IC MISTERBIANCO

CORSO PON 2013-2017

• Principali materie / abilità
professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione
nazionale (se pertinente)

CORSO DI ARTE DRAMMATICA E REGIA CREATIVA.

CORSI E ATTESTATI

• Date (da – a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione
o formazione

DA SETTEMBRE A DICEMBRE 2002

ODA BRONTE

CORSO REGIONALE DI WEB-DESIGN

SPECIALISTA WEB-DESIGN

• Principali materie / abilità
professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione
nazionale (se pertinente)



CORSI E ATTESTATI

- Date (da – a) GENNAIO 2004
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione E-CONSULTING S.R.L.
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio CORSO DI FINANZA AGEVOLATA
- Qualifica conseguita SPECIALISTA IN REDAZIONE PROGETTI DI FINANZA AGEVOLATA ALLE IMPRESE
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CORSI E ATTESTATI

- Date (da – a) SETTEMBRE 2001
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione FACOLTA' DI SCIENZE POLITICHE DI CATANIA E COMUNE DI BRONTE
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio CORSO DI MANAGER PUBBLICO
- Qualifica conseguita SPECIALISTA IN GESTIONE E MANAGER PUBBLICO
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CORSI E ATTESTATI

- Date (da – a) OTTOBRE 2001
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ORDINE DEGLI AVVOCATI DEL TRIBUNALE DI CATANIA
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio CORSO DI DIRITTO BANCARIO
- Qualifica conseguita CONOSCENZA DIRITTO BANCARIO
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CORSI E ATTESTATI

- Date (da – a) MAGGIO 2002
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione FACOLTA' DI ECONOMIA UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CATANIA
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio CORSO DI FINANZA AZIENDALE
- Qualifica conseguita SPECIALISTA IN FINANZA AZIENDALE
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)



CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI <i>Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.</i>	REDAZIONE BUSINESS PLAN E AVVIO NUOVE IMPRESE: DURANTE I MIEI ANNI DI LAVORO MI SONO OCCUPATA MOLTISSIMO DI NUMEROSE INIZIATIVE RIVOLTE AI GIOVANI IMPRENDITORI PER LA NASCITA DI NUOVE IMPRESE, VALUTANDO CON MODERAZIONE E RAZIONALITA' LE MISURE E GLI STRUMENTI ADATTI ALLA SITUAZIONE AL FINE DI POTER PROCEDERE ALL'AVVIO DELLE NUOVE ATTIVITA' E GARANTIRNE LA PROSECUZIONE NEL TEMPO. MI OCCUPO ANCHE DI AGEVOLAZIONI FOTOVOLTAICO E PRESENTAZIONE DOMANDE CONTO TERMICO. NELLA GESTIONE DELLA MIA ATTIVITA' HO SEMPRE CONTATTI CON ENTI PUBBLICI DI DIVERSO TIPO E NEGLI ANNI HO AVUTO LA POSSIBILITA' DI CONOSCERE I DIVERSI OPERATORI, IL LORO MODO DI OPERARE E LE PROBLEMATICHE CHE POSSONO INCONTRARE NELLO SVOLGIMENTO DELLA LORO ATTIVITA'. HO STUDIATO ANCHE DURANTE LA CARRIERA SCALASTICA CONTABILITA' E GESTIONE DEGLI ENTI LOCALI. ATTUALMENTE MI OCCUPO MOLTO ANCHE DELLA RICERCA, VALUTAZIONE E PRESENTAZIONE GARE D'APPALTO ENTI PUBBLICI ESSENDO STATA NOMINATA RESPONSABILE DA DIVERSE AZIENDE. MI OCCUPO ANCHE DELLA RENDICONTAZIONE PER LA REGIONE DELLE DOMANDE AVVISO 21 OCCUPAZIONE GIOVANI.
MADRELINGUA	ITALIANO
ALTRE LINGUA	INGLESE
• Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale	[Indicare la lingua] [BUONO] [BUONO] [BUONO]
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	OTTIME COMPETENZE RELAZIONALI ACQUISITE DURANTE LA MIA FORMAZIONE PROFESSIONALE, OTTIME CAPACITA' DI COMUNICAZIONE ED ESPERIENZA NELLE PUBBLICHE RELAZIONI. ESPERTA NEL PROBLEM SOLVING E TEAM BUILDER SONO VICE-PRESIDENTE DI UN'ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE, COLLABORAZIONI CON CLUB SERVICE E ASSOCIAZIONI. IMPEGNI PRO BONO IN PRATICHE DI RENDICONTO POST ADOZIONE INTERNAZIONALE.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	ESPERENZE IN PROGETTI, BILANCI PREVENTIVI E CONSUNTIVO, COORDINAMENTO DI PERSONALE ANCHE AD DI FUORI DELLA SFERA PROFESSIONALE.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i>	HO OTTIME CAPACITA' TECNICHE NELL'USO DEL PC, DELLA POSTA ELETTRONICA, PROGRAMMI DI CONTABILITA', PAGHE E FISCALI. APPLICATIVI BASE DI WORD, OPEN OFFICE E EXCEL
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE <i>Musica, scrittura, disegno ecc.</i>	TEATRO, MUSICA E ATTIVITA' SPORTIVE
PATENTE O PATENTI	PATENTE B
Pagina 7 - Curriculum vitae di [CASTIGLIONE SONIA]	DICHIARO CHE QUANTO INDICATO NEL CURRICULUM CORRISPONDE A VERITA' E CHE I TITOLI INDICATI SONO CONFORMI AGLI ORIGINALI. AUTORIZZO IL TRATTAMENTO DEI MIEI DATI PERSONALI, PER GLI USI CONSENTITI DALLA LEGGE. 